



Informe del Personal para la Sesión Abierta: Aprobación de Aumento Salarial

Fecha: 15 de agosto de 2024

Para: Junta Directiva de BCSD

De: Elaine Cervantes, Gerente General

Asunto: Consideración y Aprobación de Aumentos Salariales para el Personal de Asistente Ejecutivo

Propósito:

Solicitar la aprobación para los aumentos salariales del Asistente Ejecutivo, como se detalla a continuación.

Antecedentes:

Los aumentos salariales propuestos se calculan en base a que los empleados trabajen 30 horas por semana, resultando en un total de 60 horas cada dos semanas. Con 26 períodos de pago en un año, el impacto financiero para cada puesto es el siguiente::

1. Asistente Ejecutivo

- **Salario Actual:** \$32,310.00 anuales
- **Salario Propuesto:** \$35,880 anuales
- **Justificación del Aumento:** El aumento propuesto de \$3.00 por hora se basa en una reevaluación de las responsabilidades del puesto y la tasa del mercado para posiciones similares. Este ajuste asegura que la compensación del Asistente Ejecutivo siga siendo competitiva y equitativa.
- La mayor carga de trabajo y la necesidad de retener personal calificado, crucial para el mantenimiento de las instalaciones de la organización.

Implicaciones Financieras:

Los aumentos salariales propuestos se calculan en base a que los empleados trabajen 30 horas por semana, resultando en un total de 60 horas cada dos semanas. Con 26 períodos de pago en un año, el impacto financiero para cada puesto es el siguiente:

- **Asistente Ejecutivo:** \$35,880 anuales (reflejando un aumento de \$3.00 por hora)

El impacto financiero total anual en el presupuesto es de \$35,880.

Recomendación:

Se recomienda que la Junta apruebe los aumentos salariales propuestos para el Asistente Ejecutivo, con vigencia a partir del 16 de agosto de 2024.

Conclusión:

Estos ajustes son necesarios para asegurar que la organización continúe atrayendo y reteniendo empleados calificados mientras se mantiene competitiva en el mercado. La aprobación de estos aumentos también apoyará la moral del personal y la eficiencia operativa.

Elaborado por: Elaine Cervantes, Gerente General